

Số: 88./KH-CM

Nam Bình, ngày 5 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 09 /2024

I. Đánh giá công tác tháng 08.

A. Ưu điểm:

1. Tư tưởng chính trị:

Chấp hành tốt công tác học tập chính trị hè năm 2024 .

Tuyên truyền tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường (đối với lớp 1 ngày tựu trường 22/8; các khối lớp 2 đến 5 ngày 29/8/2024)

2. Công tác chuyên môn:

Tập huấn trực tuyến SGK lớp 5 đúng quy định, hoàn thành các bài khảo sát nghiêm túc . Hoàn thành báo cáo sau tập huấn về phòng Giáo dục đúng tiến độ.

Đã tổ chức cho học sinh ôn luyện trong hè và thi lại khối 1,2. Kết quả sau khi kiểm tra lại đạt 1/6 em (có kết quả kèm theo)

Chuyên môn đã tham gia tập huấn cấp tỉnh lồng ghép QPAN đúng quy định.

Hoàn thành thời khóa biểu của giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, phân lớp học.

Tham gia tập huấn hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục STEM cấp Tiểu học theo Công văn số 475/PGDDĐT ngày 20/8/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo đúng đủ thành phần triệu tập.

3. Công tác khác.

Dọn vệ sinh khuôn viên trường, lớp. Công tác chuẩn bị đón học sinh đến trường.

B. Hạn chế : Kết quả ôn luyện cho học sinh thi lại chưa đạt kết quả cao. Vệ sinh một số lớp học chưa sạch sẽ.

II. Kế hoạch tháng 9:

1. Tư tưởng chính trị

Quán triệt tất cả CB-GV-NV trong trường yên tâm công tác phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025

Tuyên truyền kỉ niệm Lễ Quốc khánh 2/9 (2/9/1945-2/9/2024); ngày toàn dân đưa trẻ tới trường; khai giảng năm học mới 5/9/2024

Tuyên truyền giáo viên, nhân viên thực hiện về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Lòng ghép giáo dục học sinh học tập và làm theo tấm gương Bác vào các tiết sinh hoạt đầu tuần và cuối tuần và thông qua các bài học.

2. Công tác chuyên môn:

Chỉ đạo giáo viên soạn giảng theo phân phối chương trình từ tuần 1 đến từ tuần 3 bắt đầu học chương trình tuần 1 từ 9/9/2024

Giáo viên thiết kế hoạt động dạy học đúng quy định. Kế hoạch dạy học đưa lên hệ thống Drive đúng đủ hồ sơ quy định, TKT phê duyệt kế hoạch bài dạy của các thành viên trong khối đúng quy định.

Xây dựng kế hoạch Giáo dục, kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch BDTX, SHCM năm học 2024-2025. Cá nhân tự xây dựng kế hoạch học tập BDTX đúng quy định.

Tập huấn cấp trường về lòng ghép QPAN, trường học hạnh phúc, tâm lý học sinh vào 2 ngày 6,7/9/2024

Lòng ghép tích hợp giáo dục QPAN, KNS, ĐĐHCM... vào bài học, môn học đúng quy định. Lòng ghép lịch sử địa phương đúng đủ nội dung quy định trong SGK lịch sử địa phương.

Thường xuyên rèn kỹ năng đọc viết qua các tiết ôn tập. Tăng cường công tác khích lệ động viên học sinh qua từng tiết học. Đánh giá học sinh đúng quy định.

Thực hiện nhận xét, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Triển khai hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2024-2025 vào cuối tháng 9. Và đầu tuần tháng 10

Sinh hoạt chuyên môn các tổ đúng quy định 02 lần/tháng. Xây dựng kế hoạch quy chế chuyên môn trong tổ, sau mỗi lần sinh hoạt chia sẻ phương pháp dạy, những vướng mắc trong khi thực hiện chương trình trong từng khối lớp.

Hoàn thành báo cáo cơ sở dữ liệu đầu năm học. GVCN cập nhật học sinh mới chuyên đến vào hệ thống (lưu ý học sinh chuyển đến chuyển đi)

Tăng cường rèn chữ viết cho học sinh thường xuyên, chú ý cách trình bày .

Triển khai các cuộc thi violymic toán tiếng Anh, toán tiếng việt, lịch sử... tiếng Anh (IOE) từ khối 1 đến khối 5.

Tiếp tục dạy học theo sự phân hóa đối tượng học sinh, để đảm bảo yêu cầu vì sự tiến bộ và phát huy tối đa khả năng của từng học sinh.

CM phê duyệt các kế hoạch của TKT, kiểm tra nề nếp đầu năm một số khối lớp .

Đ/C Hồng cùng các TKT chủ động tham mưu mua sắm, bổ sung trang thiết bị theo chương trình Phổ thông 2018 (nếu còn thiếu).

Hoàn thành mã QR cá nhân dán ở văn phòng (nếu có sự thay đổi)

3.Công tác chủ nhiệm.

Duy trì sĩ số, nề nếp học sinh thường xuyên.
Thường xuyên liên hệ với PHHS để trao đổi kết quả học tập của các em từng tuần.

Trang trí lớp học, trồng, chăm sóc hoa, cây cảnh theo khuôn viên đã phân công, các lớp duy trì cây xanh ở hành lang các lớp học.

TPTĐ phối kết hợp với TKT, giáo viên tham mưu kế hoạch tổ chức vui tết trung thu cho các em 15/8(ÂL)

Quán triệt giáo viên tuyên truyền với phụ huynh học sinh thực hiện đóng BHYT 100%

4. Công tác khác:

Rà soát hoàn thành cơ sở dữ liệu về báo cáo đầu năm.

Cập nhật kịp thời diễn biến sĩ số hàng tháng ở bảng teo văn phòng.

Giáo viên chủ nhiệm lớp thường xuyên nhắc nhở học sinh giữ gìn bàn ghế phòng học sạch sẽ.

Trên là kế hoạch tháng 09/2024 của chuyên môn trường TH Nguyễn Bình Khiêm.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các TKT, GV (t/h)
- Lưu: VT, hồ sơ CM

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tư

BẢNG CHI TIẾT HOẠT ĐỘNG THÁNG 9/2024

| Thời gian | Hoạt động (Nội dung) | Yêu cầu/KQ dự kiến | Người chịu trách nhiệm | Nguồn lực |
|---------------------------------------|---|---|---------------------------------|----------------------------------|
| Tuần 1 Từ 02/09 Đến 06/9 | Ôn định nề nếp Khai giảng năm học mới 2024-2025 Ôn tập cho HS các kiến thức đã học | Thực hiện tốt Thực hiện tốt Thực hiện tốt | GV-HS GV-HS GV-HS | GV-HS Toàn trường GV-HS |
| Tuần 2 Từ 09/09 Đến 13/9 | Bắt đầu thực hiện tuần 1 từ 9/9/2024 Thiết kế bài dạy đúng quy định theo PPCT tuần 1 | Thực hiện tốt Thực hiện tốt Thực hiện tốt | GV-HS GV-HS | GV-HS GV-HS GV-HS |
| Tuần 3 Từ 16/9 Đến 20/9 | Soạn giảng theo PCTT tuần 2 Lồng ghép tích hợp giáo dục QPAN, KNS, ĐĐHCM... vào bài học, môn học đúng quy định. Lồng ghép lịch sử địa phương đúng đủ nội dung quy định trong SGK lịch sử địa phương Sinh hoạt chuyên môn cấp trường khối 5 | 100% GV Thực hiện tốt Thực hiện tốt | GV-HS GV-PH-HS | GV-HS GV-PH- HS |
| Tuần 4 Từ 23/9 Đến 26/9 | Ôn định nề nếp lớp học Soạn giảng theo PCTT tuần 3 Tăng cường công tác khích lệ động viên học sinh qua từng tiết học. Đánh giá học sinh đúng quy định. Sinh hoạt chuyên môn cấp trường khối 4 | 100 % GV Thực hiện tốt 100% thực hiện tốt Thực hiện tốt | GV-HS GV-HS GV-HS | GV-HS GV-HS GV-HS |

***Kế hoạch bổ sung:**

.....

.....

.....

.....

.....