

UBND HUYỆN ĐẮK SONG  
TRƯỜNG TH NGUYỄN BÌNH KHIÊM  
Số 16 KH/CM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nam Bình, ngày 02 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH THÁNG 02/2024

### I/ Đánh giá công tác tháng 01

#### 1. Tư tưởng chính trị :

Chào đón năm mới 2024. Chuẩn bị đón tết cổ truyền .

Đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong dịp tết dương lịch theo Công văn chỉ đạo của cấp trên.

Tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp huyện cấp huyện lần thứ X

#### Công tác chuyên môn:

Duy trì nề nếp dạy học, sĩ số học sinh trong học kỳ 1

Thực hiện giảng dạy đúng phân phối chương trình theo quy định đến tuần 21.

Kiểm tra cuối học kỳ 1. Hoàn thành cơ sở dữ liệu, TKT kiểm tra đôn đốc các thành viên trong khối hoàn thành tốt.

Tổ chức hội thi IOE cấp huyện, tổ chức thi Tiếng việt, toán tiếng việt, tiếng Anh, lịch sử, khoa học tự nhiên cấp trường theo lịch thi của ban tổ chức hội thi.

GVCN khối 5 tăng cường ôn cho HS thi Olympic toán tuổi thơ theo lớp, thành lập đội tuyển để ôn luyện ( khi có kế hoạch triển khai thi cấp huyện nhà trường sẽ tổ chức cấp trường)

Phân công chuyên môn học kỳ 2 đ/c Thu Hà chủ nhiệm lớp 4A, đ/c Hoa rút ra dạy các tiết tăng cường theo TKB của đ/c Thu Hà.

Khối 2 thực hiện 8 buổi/tuần từ đầu tháng 01/2024 ( khi nhà trường tìm được giáo viên hợp đồng sẽ thực hiện 9 buổi/ tuần)

Triển khai hội thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng năm 2024, mỗi khối ít nhất 01 sản phẩm để dự thi cấp huyện ( lưu ý: Khối nào không có sản phẩm dự thi cấp huyện cuối năm nhà trường sẽ không đưa vào xếp loại thi đua cuối năm cả khối. Chính vì vậy yêu cầu các tổ khối trưởng hợp, sinh hoạt hàng tuần để tìm ý tưởng hướng dẫn học sinh thực hiện ngay từ tháng 01/2024)

#### 3. Tồn tại:

- Một đồng chí hoàn thành các loại hồ sơ còn chậm trên hệ thống Drive
- Chưa dọn vệ sinh sạch sẽ trước và sau phòng học ( dãy hành lang còn bẩn)

### II/ Công tác tháng 02.

#### 1. Công tác tư tưởng chính trị.

Tuyên truyền Kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930-03/02/2024)

Chào mừng ngày thầy thuốc Việt Nam 27/2/2024

## **2. Công tác chuyên môn:**

Học đúng phân phối chương trình hết tuần 23.

Duy trì sĩ số trước và sau tết nguyên đán

Tăng cường rèn chữ viết cho học sinh tham gia cấp trường ngày 22/2/2024.

GVCN bồi dưỡng HS chuẩn bị tổ chức Hội thi giao lưu tiếng việt giành cho học sinh dân tộc thiểu số cấp trường 01/3/2024.

GVCN thống kê chất lượng cuối học kỳ 1 vào sổ chủ nhiệm. Lên kế hoạch ngay từ học kỳ 2 bồi dưỡng cũng như kèm cặp cho các em nhằm nâng cao tỉ lệ học sinh hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc, hạn chế tỉ lệ học sinh thi lại, ở lại cuối HKII (lập danh sách dự kiến học sinh hoàn thành xuất sắc, hoàn thành tốt, học sinh còn hạn chế để GVCN, GVBM có kế hoạch bồi dưỡng, ôn tập cụ thể trong học kỳ 2)

Tiếp tục dạy học theo sự phân hóa đối tượng học sinh, để đảm bảo yêu cầu vì sự tiến bộ và phát huy tối đa khả năng của học sinh.

Lồng ghép tích hợp giáo dục QPAN, lịch sử địa phương, KNS, ĐĐHCM... vào bài học, môn học, giáo dục địa phương lớp 1 đúng quy định

Sinh hoạt chuyên môn các tổ đúng quy định, 2 lần/tháng. Kiểm tra đột xuất một số khối lớp ( kiểm tra nề nếp, kiểm tra dụng cụ học tập, kiểm tra giờ gác ra vào của giáo viên, kiểm tra việc thực hiện chương trình trước và sau tết)

Tổ khối trưởng kiểm tra hồ sơ các thành viên trong khối (tổ khối trưởng là người duyệt kế hoạch vào hệ thống Drive)

## **3. Công tác chủ nhiệm.**

Tiếp tục thường xuyên duy trì tốt Sĩ số học sinh .

Trao đổi kết quả học tập của các em, phối hợp với PH để nâng cao chất lượng dạy học.

Trang trí lớp học, trồng, chăm sóc hoa, cây cảnh theo khuôn viên đã phân công, các lớp duy trì cây xanh ở hành lang các lớp học.

Tiếp tục tập luyện bài thể dục đồng diễn

## **3. Công tác khác:**

Nhắc nhở học sinh vệ sinh khuôn viên lớp sạch sẽ, sắp xếp bàn ghế gọn gàng khi ra về.

Trên là kế hoạch tháng 02/2024 của chuyên môn trường TH Nguyễn Bình Khiêm.

### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các TKT, GV (t/h)
- Lưu: hồ sơ CM

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Tư**

